

Số: 442/SNN-VP

Nghệ An, ngày 27 tháng 02 năm 2019

V/v đăng ký, thu hồi và tăng cường
sử dụng chữ ký số

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả về triển khai sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong hoạt động của các đơn vị thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT, Giám đốc Sở yêu cầu:

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở:

- Căn cứ tính chất của từng loại văn bản sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong phát hành, gửi văn bản điện tử qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành VNPTIOffice, hệ thống dịch vụ công trực tuyến, hệ thống thư điện tử công vụ (không phát hành văn bản giấy, trừ trường hợp được quy định tại Quyết định 170/QĐ-SNN-VP ngày 27/3/2018 của Sở Nông nghiệp và PTNT ban hành Quy chế quản lý và sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, chứng thư số) nhằm ứng dụng rộng rãi, phổ biến chữ ký số trong việc phát hành văn bản điện tử, hạn chế thấp nhất việc phát hành văn bản giấy.

- Rà soát lại danh sách lãnh đạo tại đơn vị mình đề nghị cấp bổ sung đối với lãnh đạo chưa được cấp chữ ký số (có mẫu 01 và mẫu 02 kèm theo). Rà soát thu hồi bộ chữ ký số đã cấp phát trong trường hợp nghỉ hưu, nghỉ công tác, sai thông tin.

- Danh sách đăng ký và bộ chữ ký số được thu hồi (nếu có) gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT (qua Văn phòng Sở) trước ngày 12/3/2019. Mọi chi tiết liên hệ số điện thoại: 02383 844 929.

2. Văn phòng Sở: Hướng dẫn các đơn vị đăng ký bổ sung Chữ ký số; tổng hợp, tham mưu đề xuất với Sở Thông tin và Truyền thông để cấp bổ sung, thay thế.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (b/c);
- Lưu VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Lập

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT
TÊN ĐƠN VỊ....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....

Nghệ An, ngày ... tháng năm 201...

DANH SÁCH

Đề nghị cấp chứng thư sơ số cho cá nhân

| TT | HỌ TÊN | ĐƠN VỊ | CHỨC VỤ | NGÀY THÀNH NĂM SINH | SỐ CMND/NGÀY CẤP | ĐỊA CHỈ MAIL CÔNG VỤ | SĐT |
|----|--------|--------|---------|------------------------|------------------------|-------------------------|-----|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Người lập

Thủ trưởng đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ CẤP CHỨNG THƯ SỐ CHO CÁ NHÂN

Kính gửi: Sở Thông tin và Truyền Thông

Họ và tên (chữ in hoa) NGUYỄN VĂN A. Giới tính: Nam Nữ
 Ngày sinh: 20/10/1980 Nơi sinh: Kim liên – Nam Đàn – Nghệ An
 Số CMND/Hộ chiếu: 186512240 Ngày cấp: 11/05/2005 Nơi cấp: Công an Nghệ An
 Địa chỉ thư điện tử (1): anv@nnptnt.nghean.gov.vn
 Cơ quan, tổ chức công tác (2): Chi cục B
 Chức vụ: Chi cục Trưởng
 Địa chỉ: Số 55, đường C, TP Vinh, tỉnh Nghệ An
 Điện thoại: 0123456789 Fax:
 Số chứng thư số cũ (nếu có): Ngày cấp: Ngày hết hạn:
 Thời hạn hiệu lực của chứng thư số (tối đa là 10 năm): 10 năm
 Tài liệu kèm theo (3):

a) Bản sao có công chứng giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu con dấu hoặc xác thực bằng văn bản của cơ quan, tổ chức cấp trên trực tiếp mẫu con dấu của cơ quan, tổ chức;

b) Bản sao có công chứng quyết định hoặc xác thực bằng văn bản của cơ quan, tổ chức quản lý trực tiếp chức danh nhà nước, người có thẩm quyền của cơ quan, tổ chức theo quy định của pháp luật về quản lý và sử dụng con dấu.

Nghệ An, ngày ... tháng năm 201 ...

Xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

Người khai
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1) Địa chỉ thư điện tử là địa chỉ hộp thư liên lạc chính của thuê bao được cấp bởi cơ quan, tổ chức mình.

(2) Tên cơ quan, tổ chức quản lý trực tiếp và các cơ quan quản lý cấp trên.

(3) Trường hợp đề nghị cấp chứng thư số cho chức danh nhà nước, người có thẩm quyền của cơ quan, tổ chức theo quy định của pháp luật về quản lý và sử dụng con dấu.